



Bilan des activités et plan d'action

Mai 2005

SOMMAIRE

THÈMES ET ENJEUX

1- Développement et consolidation de la CDC de Sherbrooke	page 2
1.1 - Consolider et développer l'organisation interne	2
1.2 - Améliorer le fonctionnement en CA	3
1.3 - Faire connaître le spécifique de la CDC comme acteur en développement local communautaire à Sherbrooke	4
1.4 - Consolider et diversifier les sources de financement de la CDC	5
2- Vie associative et services aux membres	page 6
2.1 - Maintenir et augmenter le nombre d'organismes membres de la CDC	6
2.2 - Diversifier le type d'engagement des membres	7
2.3 - Développer la vie associative et le sentiment d'appartenance ainsi que le maillage entre les organismes de différents secteurs d'activités	8
2.4 - Informer les organismes quant aux enjeux actuels et stimuler la prise de position sur ces enjeux	9
2.5 - Développer des services pour les membres	10
3- Développement local et communautaire	page 11
3.1 - Favoriser la participation des organismes communautaires au développement socio-économique du milieu sherbrookoïse	11
3.2 - Sensibiliser les élus-es municipaux et les directions d'arrondissements à l'apport des organismes communautaires dans le développement de la Ville	12
3.3 - Améliorer la reconnaissance municipale des organismes communautaires	13
3.4 - Représenter, dans une perspective multisectorielle, les intérêts des membres en fonction des enjeux prioritaires actuels	14
RAPPORT DE REPRÉSENTATION	page 16

1- DÉVELOPPEMENT ET CONSOLIDATION DE LA CDC

ÉTAT DE SITUATION

- œ Un premier financement récurrent du SACA en février 2002.
- œ La possibilité de consolider le poste à la direction et le maintien en poste d'un agent de développement à temps partiel ainsi qu'une adjointe administrative à temps complet.
- œ La réalisation d'un Lac-à-l'épaule avec le CA et la permanence : pour se réapproprier la mission de la CDC, ses objectifs, etc; faire des bilans et perspectives sur différents dossiers et enjeux dans le développement local communautaire; améliorer l'aspect organisationnel (fonctionnement en CA et comité de travail, etc.)

ENJEU

1.1 Consolider et développer l'organisation interne

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
<p>Gestion interne</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Développer une vision à long terme des enjeux liés au développement local communautaire à Sherbrooke et au développement de la CDC. ▪ Consolider l'équipe de travail et assurer une saine gestion des ressources humaines, financière et matérielles. ▪ Améliorer et officialiser les méthodes de gestion interne de la CDC. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Établir les concordances entre le contenu développé dans le cadre du Lac-à-l'épaule et le plan d'action de la CDC. ▪ Rédaction et adoption : <ul style="list-style-type: none"> - Politique de soutien à la vie associative; - Cadre de référence pour l'adhésion de la CDC aux organismes du milieu; - Politique de dons ou de contribution. ▪ Application des politiques internes. ▪ Maintien du personnel en poste. ▪ Tenue de réunions d'équipes pour le personnel. ▪ Suivi régulier des dossiers et des finances en CA. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Lecture des bilans rédigés suite au Lac-à-l'épaule pour assurer une concordance entre les orientations et les objectifs exprimés, particulièrement pour l'élaboration du plan d'action annuel. ▪ Vérification régulière entre le plan d'action adopté en AGA et les dossiers, projets et activités réalisées au cours de l'année. ▪ Adoption ou mise à jour d'outils en gestion : <ul style="list-style-type: none"> - Politique de soutien à la vie associative; - Politique de location des équipements; - Politique de conditions de travail; - Grilles d'évaluation; - Description des postes. ▪ Application et respect des politiques internes. ▪ Cadre de référence et politique de dons non complétés. ▪ Officialisation des collaborations avec AIDE (gestion équipement collectif) et avec la CDEC (collège électoral) par des « Ententes de collaboration ». ▪ Réaménagement des deux espaces de bureau. ▪ Plan de formation développé pour chacun des membres du personnel suite à l'évaluation de rendement. ▪ Tenue de réunions individuelles entre la direction et chacun des employés et de réunions d'équipe. ▪ Création de feuilles de route interne pour les déjeuners causerie, le bulletin de liaison et la location des équipements. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Finalisation et adoption du cadre de référence et de la politique de dons. ▪ Élaboration d'un document de régie interne encadrant le processus de renouvellement d'adhésion. ▪ Maintien du personnel en poste. ▪ Poursuivre l'application des politiques internes. ▪ Appropriation et application des outils en gestion des ressources humaines développés pour les organismes communautaires. ▪ Maintien des réunions individuelles (bimensuelles) avec les employés ainsi que des réunions d'équipe (mensuelles).

1- DÉVELOPPEMENT ET CONSOLIDATION DE LA CDC

ÉTAT DE SITUATION

Les membres du CA sont très impliqués et apportent des expertises enrichissantes et nécessaires aux orientations des actions de la CDC.

ENJEU

1.2 Améliorer le fonctionnement en CA

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
Réunion CA <ul style="list-style-type: none"> Améliorer le fonctionnement des réunions du CA. 	<ul style="list-style-type: none"> Structuration des rencontres de CA en fonction du plan d'action et en faire le suivi. 	<ul style="list-style-type: none"> Tenue de 9 séances régulières du CA entre avril 2005 et mars 2005. Information des membres du CA de l'évolution des dossiers, projets, par l'élaboration d'une feuille de route. Travail en sous-groupes concernant des dossiers spécifiques nécessitant une réflexion plus approfondie quant aux enjeux, actions à poser, etc. (en moyenne 2 rencontres par comité) : conditions de travail et évaluation du personnel. En plus de la gestion courante et des dossiers traités en sous-groupes de travail, les membres du CA se sont attardés, en cours d'année, aux sujets suivants : participation de la CDC au CA de la SDES-CLD et de la CDEC; consolidation des CACI; plan d'action locale en santé publique; le comité santé et bien-être; mise à jour des orientations et cadre d'action municipale en action communautaire et politique de reconnaissance des organismes; intégration du CLSC avec l'IUGS; services aux membres en développement; etc. pour ne nommer que ceux-là. 	<ul style="list-style-type: none"> Présentation régulièrement au CA (2 fois/année) d'un bilan évolutif de la réalisation des actions ciblées. Structuration des rencontres de CA en fonction du plan d'action et en faire le suivi. Suivi régulier des dossiers et des finances en CA. Maintien du traitement de dossiers en sous-groupes de travail.

1 - DÉVELOPPEMENT ET CONSOLIDATION DE LA CDC

ÉTAT DE SITUATION

- ∞ La CDC est de plus en plus connue par les organismes et les acteurs du milieu mais demeure encore méconnue pour certains.
- ∞ Il persiste parfois une confusion entre le rôle de la CDC et celui de la CDEC de Sherbrooke.

ENJEU

1.3 Faire connaître le spécifique de la CDC comme acteur en développement local communautaire à Sherbrooke

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
<p>Visibilité</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer une meilleure visibilité de la CDC dans son milieu. ▪ Faire connaître l'image corporative de la CDC. ▪ Positionner la CDC au niveau des médias. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Production et diffusion de documents promotionnels : dépliants, pochettes, cartes d'affaire, posters. ▪ Amélioration de la visibilité de la CDC à l'intérieur du bâtiment par une meilleure signalisation. ▪ Doter la CDC d'un nom de domaine. ▪ Saisir toutes les opportunités pour être présent dans les différents médias. ▪ Finalisation et diffusion de l'outil promotionnel identifiant et définissant le spécifique des acteurs de développement local communautaire à Sherbrooke. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Achat d'une papeterie personnalisée, de cartes d'affaires ainsi qu'une affiche. ▪ Acquisition d'un nom de domaine, d'une nouvelle adresse courriel et reconfiguration du site Web de la CDC. ▪ Publication de plusieurs articles dans le journal La Tribune de Sherbrooke (voir la revue de presse) et entrevue par la directrice sur le rôle de la CDC à l'émission « Scène municipale » au canal VOX. ▪ Outil promotionnel devant identifier et définir le spécifique des acteurs de développement local communautaire à Sherbrooke, non développé. (En effet, en étant de plus en plus présent et impliqué dans le milieu, la CDC est davantage connue de même que son champ d'intervention et ses spécificités. Le rapprochement effectué avec la CDEC permet de clarifier le spécifique de chacune des organisations; contribuant à diminuer la confusion. Le document semble moins pertinent pour le moment.) 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Production d'un nouveau dépliant promotionnel pour la CDC. ▪ Affichage permettant de mieux repérer les locaux de la CDC à l'extérieur et l'intérieur du bâtiment. ▪ Finalisation et diffusion du nouveau site Web de la CDC. ▪ Saisir toutes les opportunités pour être présent dans les différents médias. ▪ Maintien d'une présence dans le milieu par les représentations, les différentes activités et services aux membres. ▪ Présentation de la CDC lors des activités qu'elle réalise (déjeuners causeries, dîners conférences, etc) et rendre disponible des pochettes promotionnelles.

1- DÉVELOPPEMENT ET CONSOLIDATION DE LA CDC

ÉTAT DE SITUATION

- œ La CDC a reçu un premier financement récurrent du SACA en 2002 par le biais d'un protocole d'entente triennal (2002-2003 à 2004-2005)
- œ Un second protocole triennal sera signé prochainement avec le SACA (Volet sans port d'attache).
- œ Le financement de base demeure insuffisant pour actualiser pleinement la mission de la CDC.
- œ La situation financière actuelle de la CDC rend difficile le maintien des trois employés-es pour l'année en cours.
- œ Cette situation met en péril le rythme de développement qu'a connu la CDC au cours des trois dernières années.

ENJEU

1.4 Consolider et diversifier les sources de financement de la CDC.

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
Financement <ul style="list-style-type: none"> ▪ Poursuivre les efforts de financement afin de consolider et développer la CDC. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diversification des sources de financement <ul style="list-style-type: none"> - Rédaction et présentation de demandes de financement pour développer des projets ponctuels en lien avec le plan d'action de la CDC. - Orientation recherche : études d'impacts, études des innovations communautaires locales, études des pratiques, etc. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Formulation de demande de financement : <ul style="list-style-type: none"> - SACA : Financement de base de 60 000\$ annuel. - Ville de Sherbrooke, assistance à la vie associative – Renouvellement annuel au montant de 1000\$. - Ville de Sherbrooke, programme de soutien à l'action communautaire pour 2004 : « Développement d'une carte des actifs communautaires de Sherbrooke » - Financement accordé : 5 000\$. - Ville de Sherbrooke, programme de soutien à l'action communautaire pour 2005 : « Sensibilisation de la population à la richesse des organismes communautaires du milieu et diffusion de la carte des ressources » - Financement accordé : 2 500\$. - SACA, programme de soutien aux projets de développement de l'action communautaire: « Le bénévolat dans les organismes communautaires de Sherbrooke, un capital social à cultiver ... » - Financement accordé : 22 900\$. Ce projet sera réalisé en partenariat avec le Centre d'Action Bénévole de Sherbrooke (CABS). - Participation financière de plusieurs partenaires du milieu pour la réalisation de la carte des ressources à Sherbrooke : Carrefour Jeunesse Emploi, CLSC de Sherbrooke, Commission scolaire de la région de Sherbrooke, Direction régional de la Sécurité du revenu, - AIDE : 16 500\$. - Demande d'une contribution financière auprès des députés de Sherbrooke pour contribuer à la réalisation de la carte des ressources - Financement refusé. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Diversification des sources de financement <ul style="list-style-type: none"> - Rédaction et présentation de demandes de financement pour développer des projets ponctuels en lien avec le plan d'action de la CDC. - Orientation recherche : études d'impacts, études des innovations communautaires locales, études des pratiques, etc. ▪ Représentations pour hausser le financement de base de la CDC.

2- VIE ASSOCIATIVE ET SERVICES AUX MEMBRES

ÉTAT DE SITUATION

- œ Depuis sa création, la CDC connaît une croissance constante de son membership. En effet, de 32 membres en 2000, nous en dénombrons maintenant 61.
- œ Afin que la CDC soit de plus en plus un interlocuteur privilégié dans le milieu pour représenter les organismes communautaires, le nombre de membres demeure un élément important.

ENJEU

2.1 Maintenir et augmenter le nombre d'organismes membres de la CDC.

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
<p>Membership</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Augmenter le nombre de membres actifs et associés avec un souci de rejoindre l'ensemble des arrondissements et les secteurs moins ou non représentés. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Refaire une campagne de recrutement au cours de l'année 2004 en maintenant un objectif de 10 nouveaux membres. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Adhésion de 8 organismes depuis avril 2004 sans réalisation de campagne de recrutement. Nous comptons actuellement 61 membres (56 membres actifs et 5 membres associés). Toutefois, certains secteurs d'activités et arrondissements demeurent moins représentés au sein de la CDC. ▪ Réponse à des demandes d'informations et envoi d'un « kit » à des organismes à leur demande. ▪ Suivi téléphonique effectué auprès des organismes qui demande un « kit » d'adhésion. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Faire une campagne de recrutement au cours de l'année 2005 en maintenant un objectif de 10 nouveaux membres avec un souci de rejoindre les arrondissements et les secteurs moins ou non représentés.

2- VIE ASSOCIATIVE ET SERVICES AUX MEMBRES

ÉTAT DE SITUATION

∞ L'implication des organismes membres à différents comités de travail est à développer.

ENJEU

2.2 Diversifier le type d'engagement des membres.

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
<p>Vie associative</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Améliorer notre fonctionnement afin de maintenir une CDC forte et solidaire. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Renforcer les mécanismes de consultation des membres concernant les dossiers traités par la CDC et les enjeux touchant les organismes communautaires (courriels, comités de travail, site Internet, rencontres, etc). ▪ Création de trois comités de travail composés de 3 à 5 membres : <ul style="list-style-type: none"> - Santé et services sociaux; - Vie associative; - Développement local et social. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Constatation d'un meilleur taux de réponses aux différents questionnaires acheminés aux membres concernant le développement de nouveaux services (achats en commun, etc). ▪ Envoi plus régulier et en nombre supérieur d'articles ou de nouvelles par les membres pour publication dans le bulletin ou le courriel hebdomadaire. ▪ Création des trois comités de travail prévus mais ils sont composés actuellement de membres du CA. Deux comités ont été peu actifs : « Santé et services sociaux » et « Développement local et social ». Les membres du comité « Vie associative » se sont rencontrés à plusieurs reprises pour prévoir les thèmes des déjeuners causeries, développer des activités pour les membres de CA et préparer l'AGA. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maintenir les mécanismes de consultation des membres concernant les dossiers traités par la CDC et les enjeux touchant les organismes communautaires (courriels, comités de travail, site Internet, rencontres, etc) ▪ Maintien des trois comités de travail créés l'an passé. ▪ Sollicitation d'au moins deux membres non présent au CA pour chacun des comités de travail mis en place.

2- VIE ASSOCIATIVE ET SERVICES AUX MEMBRES

ÉTAT DE SITUATION

- œ La CDC connaît une constante augmentation de son membership. Pour le maintenir et le développer, il est important de favoriser une vie associative active ainsi qu'un sentiment d'appartenance significatif.
- œ Plusieurs représentants-es d'organismes soulignent qu'ils connaissent peu le travail réalisé par les organismes qui interviennent dans les autres secteurs d'activités.
- œ Les organismes souhaitent échanger sur certains enjeux sur une base locale et multisectorielle.

ENJEU

2.3 Développer la vie associative et le sentiment d'appartenance ainsi que le maillage entre les organismes de différents secteurs d'activités.

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
<p>Vie associative et réseautage</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Renforcer le lien d'appartenance des membres à la CDC en favorisant des activités collectives. ▪ Améliorer la connaissance et le réseautage des organismes communautaires entre eux et avec les partenaires du milieu. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maintien des déjeuners sur une base mensuelle avec un objectif de 9 déjeuners incluant au moins 1 activité « sociale » pour les membres et la réalisation d'au moins 2 activités pour les membres des CA. ▪ Souligner de façon particulière l'apport des membres à la réalisation du plan d'action de la CDC. ▪ Profiter des déjeuners pour faire connaître les organismes communautaires (réalisation des déjeuners dans les locaux d'organismes membres de la CDC, etc.) ▪ Maintien et bonification de la section « Nouvelles des membres » dans le bulletin de la CDC. ▪ Organisation, en partenariat avec le comité Grande pauvreté, d'une journée « Connaissance » réunissant les ressources intervenant dans le milieu communautaire. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Expérimentation des déjeuners causeries : <ul style="list-style-type: none"> - 2/3 des participants-es sont des membres de la CDC. - 6 déjeuners ont été réalisés, incluant les déjeuners de nature plus sociale°: <ul style="list-style-type: none"> - Le profil sociodémographique de la Ville : 55 participants-es. - Le réseau local de santé et services sociaux : 33 participants-es. - L'impact de nos préjugés sur notre pratique : 40 participants-es. - La présentation du projet d'un coffre à outils en gestion de ressources humaines : 6 participants-es. - Speed dating du communautaire : 21 participants-es. - Activité de Noël : 16 participants-es. ▪ Tenue de deux activités en soirée visant la participation des membres de CA : <ul style="list-style-type: none"> - Speed dating du communautaire : 21 participants-es. - Les responsabilités légales des administrateurs-trices des CA : 50 participants-es. ▪ Réalisation d'un dîner conférence sur le thème du développement social lors de l'AGA en avril 2004 : 40 participants-es. (Les activités n'ont pas toujours été réalisées dans des locaux d'organismes communautaires en raison de la disponibilité et de la superficie des salles, stationnement, accessibilité pour les personnes à mobilité réduite, etc.) ▪ Maintien et bonification des « Nouvelles des membres » dans le bulletin et la création de 2 nouvelles sections : « Hommage » et « Présentation d'un nouveau membre ». ▪ Participation d'un-e représentant-e de la CDC à certaines activités organisées par des membres. ▪ Réflexion sur la possibilité de souligner de façon particulière l'apport des membres à la réalisation du plan d'action de la CDC : non réalisée. ▪ Organisation d'une journée « Connaissance » : non réalisée puisque jugée non opportune. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maintien des déjeuners causeries de la CDC sur une base mensuelle avec un objectif de 9 déjeuners. ▪ Maintien d'au moins deux activités « sociales » qui regroupent les membres. ▪ Réalisation d'au moins 2 activités pour les membres des CA des organismes. ▪ Élaboration et diffusion d'une programmation pour les déjeuners causeries. ▪ Maintien et bonification de la section « Nouvelles des membres ainsi que les sections « Hommage » et « Présentation d'un nouveau membre » dans le bulletin de la CDC. ▪ Évaluation par le comité de travail « Vie associative » de la possibilité de réaliser d'autres activités.

2- VIE ASSOCIATIVE ET SERVICES AUX MEMBRES

ÉTAT DE SITUATION

- Les organismes communautaires expriment que les enjeux sont nombreux actuellement avec tout ce qui découle de la réorganisation de l'État. Ils expriment qu'ils ont besoin d'une information qui résume les principaux enjeux et fournit une analyse des impacts.

ENJEU

2.4 Informer les organismes quant aux enjeux actuels et stimuler la prise de position sur ces enjeux.

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
<p>Information</p> <ul style="list-style-type: none"> Informar les organismes des dossiers traités par la CDC ainsi que sur les enjeux sociaux, politiques, économiques et culturels du moment afin de les appuyer dans leur prise de décision. 	<ul style="list-style-type: none"> Rédaction et diffusion aux membres du bulletin de la CDC « version papier » pour un minimum de six fois/an. Diffusion de l'information, sous forme électronique, auprès des groupes non membres notamment au niveau du CLD. Regroupement d'informations pour un envoi courriel hebdomadaire à nos membres. Mettre à jour régulièrement le site Web de la CDC. Préparation d'avis ou de mémoires sur différents sujets qui touchent les organismes communautaires. 	<ul style="list-style-type: none"> Maintien et amélioration des outils de communications utilisés : <ul style="list-style-type: none"> 7 bulletins d'information ont été rédigés et publiés entre avril 2004 et mars 2005. Envoi courriel hebdomadaire aux membres qui regroupent différentes informations ou nouvelles. Site Web constamment amélioré. En moyenne, on dénombre 330 visites mensuelles. Co-organisation d'activités d'informations ou de mobilisation: <ul style="list-style-type: none"> Transport pour la participation des groupes de Sherbrooke à la mobilisation du 14 avril 2004 à Québec soulignant le 1^{er} anniversaire au pouvoir du gouvernement provincial. Rencontre régionale portant sur la proposition pour un nouveau droit québécois des associations personnifiées (décembre 2004). La rédaction du mémoire estrien sur la proposition pour un nouveau droit associatif (mémoire présenté en janvier 2005). Rencontre régionale tenue le 20 octobre 2004 portant sur le Plan d'action gouvernemental en matière d'action communautaire avec M. Daniel Jean, permanent au comité aviseur de l'action communautaire autonome. 	<ul style="list-style-type: none"> Maintien et amélioration des outils de communication actuellement utilisés : <ul style="list-style-type: none"> bulletin de la CDC « version papier » pour un minimum de six fois/an. diffusion de l'information, sur le site internet de la CDC. envoi courriel hebdomadaire à nos membres. Reconfiguration du site Web de la CDC et mises à jour régulières. Préparation d'avis ou de mémoires sur différents sujets qui touchent les organismes communautaires.

2- VIE ASSOCIATIVE ET SERVICES AUX MEMBRES

ÉTAT DE SITUATION

∞ Dû à l'augmentation du nombre d'employés, le service aux membres a pu être développé davantage.

ENJEU

2.5 Développer des services pour les membres.

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
<p>Le soutien et les services aux membres</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Contribuer à la consolidation et au développement des organismes membres par l'offre de services collectifs. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Implantation de services collectifs : <ul style="list-style-type: none"> - Gestion des équipements et de la location des équipements de présentation multimédia appartenant à la CDC et au réseau AIDE-PAC. - Mise à jour annuelle et diffusion du « Répertoire des locaux et ressources matérielles du milieu communautaire disponibles pour location ». - Entente pour l'abolition des frais de caisse pour les organismes membres. - Élaboration d'outils de support à la gestion pour les organismes (conditionnel à un financement spécifique). - Poursuivre la consolidation des Centres d'Accès Communautaire Internet (CACI) en collaboration avec le comité de coordination. - Évaluation de la faisabilité pour développer d'autres services en commun selon les besoins des membres et les opportunités. ▪ Établissement d'ententes permettant, pour nos membres, l'accès à des services offerts par d'autres regroupements ou organisations. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Réalisations : <ul style="list-style-type: none"> - Poursuite de l'implication au comité de coordination pour CACI. - Achat et gestion des équipements de présentation multimédia appartenant à la CDC et au réseau AIDE-PAC. - Collaboration avec Université et Collège de Sherbrooke pour Plan de communications et Informatisation de la comptabilité. - Programme de médiation gratuite en collaboration avec le Barreau de la section Saint-François. ▪ Réalisations en cours : <ul style="list-style-type: none"> - Rencontres et échanges pour le maintien de l'entente visant une uniformisation du remboursement des frais de caisse pour les organismes membres. - Carte des ressources à Sherbrooke avec version électronique réalisée en collaboration avec AIDE. - Évaluation de la faisabilité pour une carte de réduction sur certains achats pour les organismes. - Coffre à outils en gestion des ressources humaines. ▪ Rencontre avec 1 représentant de l'organisme L'Avenue pour évaluer pertinence de créer un portail communautaire. ▪ Rédaction de lettres d'appui pour des projets présentés par organismes membres et non membres. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Poursuivre la consolidation des CACI en collaboration avec le comité de coordination. ▪ Maintien de la gestion des équipements et de la location des équipements de présentation multimédia appartenant à la CDC et au réseau AIDE-PAC. ▪ Finalisation de la carte des ressources pour une diffusion à l'automne en collaboration avec les partenaires associés. ▪ Élaboration et réalisation d'activités d'animation pour faire connaître la carte des ressources. ▪ Réalisation de l'étude sur le bénévolat financé par le SACA (avec la participation du CABS). ▪ Finalisation du coffre à outils en gestion des ressources humaines et diffusion à l'automne (Projet en collaboration avec le CABS). ▪ Création d'une carte de réduction sur certains achats pour les organismes conditionnelle à une évaluation positive de la faisabilité. ▪ Mise à jour et diffusion du « Répertoire des locaux et ressources matérielles du milieu communautaire disponibles pour location ». ▪ Représentation auprès des Caisses pour le développement de services bancaires adaptés aux organismes et pour uniformiser le remboursement des frais de caisse pour les organismes. ▪ Élaboration d'un programme de mentorat pour les coordonnateurs-trices d'organismes communautaires, en collaboration avec le CABS (conditionnel à un financement spécifique). ▪ Maintien des ententes de collaboration avec des établissements ou organisations du milieu (Université, Collège, Barreau) tout en précisant les attentes des deux parties.

3- DÉVELOPPEMENT LOCAL ET COMMUNAUTAIRE

ÉTAT DE SITUATION

- ∞ Le décret portant création de la Ville de Sherbrooke au 1^{er} janvier 2002 vient affirmer le rôle municipal en développement social et confère un caractère obligatoire à ce qui, auparavant, pouvait n'apparaître que facultatif.
- ∞ La Ville de Sherbrooke a adopté une vision de développement et sera en processus de planification stratégique après les élections municipales de novembre 2005.
- ∞ Au moment de la rencontre du 10 décembre 2003 pour le PALSP, les organismes communautaires et d'autres partenaires ont exprimé le souhait de travailler plus globalement sur le développement de notre communauté en intégrant des préoccupations de santé et de bien-être.

ENJEU

3.1 Favoriser la participation des organismes communautaires au développement socio-économique du milieu sherbrookoise.

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
<p>Politique de développement social</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Exercer un rôle de leader pour favoriser le développement d'une politique de développement social pour le territoire de Sherbrooke. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Promouvoir l'importance d'élaborer une politique de développement social auprès des leaders locaux. ▪ Leadership dans la mobilisation des acteurs du milieu, tant communautaires qu'institutionnels et politiques, pour l'actualisation de cette politique. ▪ Diffusion d'information concernant les expériences réalisées dans d'autres villes concernant l'élaboration d'une telle politique. ▪ Organisation d'une journée de réflexion et de positionnement pour les organismes communautaires quant à leurs contributions pour l'élaboration et l'actualisation d'une politique de développement social. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Représentations par la permanence et des membres du CA, au plan administratif et politique, afin de promouvoir l'importance d'élaborer une politique de développement social à Sherbrooke. ▪ Diffusion des expériences réalisées dans d'autres villes concernant l'élaboration d'une politique en développement social par l'entremise de notre site Web. ▪ Tenue d'un dîner conférence lors de l'AGA de la CDC avec Mme Mayse Drouin de la CDC de Longueuil portant sur l'expérience de Longueuil dans l'élaboration de leur plan municipal en développement social. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Poursuivre les démarches en cours pour favoriser la mise en place d'une politique de développement social à Sherbrooke. ▪ Leadership dans la mobilisation des acteurs du milieu pour l'actualisation de cette politique. ▪ Diffusion d'information concernant les expériences réalisées dans d'autres villes concernant l'élaboration d'une telle politique. ▪ Organisation d'une journée de réflexion pour les organismes communautaires quant à leur contribution à l'élaboration et l'actualisation d'une telle politique. ▪ Sollicitation du comité de travail interne à la CDC « Développement local et social » pour nourrir la réflexion et supporter l'action de la CDC dans ce dossier.

3- DÉVELOPPEMENT LOCAL ET COMMUNAUTAIRE

ÉTAT DE SITUATION

- ∞ La majorité des élus-es municipaux connaissent peu les organismes communautaires et le travail qu'ils réalisent.
- ∞ La localisation des enjeux a été accentuée par les différentes législations adoptées par le gouvernement provincial au cours des deux dernières années.
- ∞ Les élections municipales en novembre 2004.

ENJEU

3.2 Sensibiliser les élus-es municipaux et les directions d'arrondissements à l'apport des organismes communautaires dans le développement de la Ville.

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
<p>La consolidation et le développement communautaire</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Positionner les organismes communautaires au sein de la Ville de Sherbrooke et promouvoir leur contribution au développement de notre milieu. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organisation, sur une base annuelle, d'une activité publique d'informations, de questionnements et d'échanges avec les décideurs politiques sur des enjeux municipaux, entre autres sur la nouvelle gouvernance régionale et locale découlant de la loi 34. ▪ Organisation de rencontres d'échanges par arrondissements réunissant les élus-es municipaux et les directeurs-trices ainsi que les organismes communautaires de leur territoire. ▪ Réalisation d'une carte des actifs communautaires de Sherbrooke et activités médiatiques pour le lancement. ▪ Réagir publiquement sur des enjeux de développement du milieu sherbrookoïse en général et du milieu communautaire. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organisation d'activités réunissant les élus-es municipaux et les organismes : non actualisée. ▪ Élaboration en cours de la carte des ressources de Sherbrooke. ▪ Rédaction de plusieurs articles dans La Tribune sur des enjeux de développement local, communautaire ou d'actualité politique (voir revue de presse). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organisation, sur une base annuelle, d'une activité publique d'informations, de questionnements et d'échanges avec les décideurs politiques sur des enjeux municipaux. ▪ Organisation d'un débat avec les candidats à la mairie en prévision des élections municipales qui se tiendront en novembre 2005. ▪ Documentation de la contribution économique des organismes communautaires à Sherbrooke et production d'un document promotionnel à utiliser pour les élections municipales. ▪ Participation à l'élaboration d'une formation portant sur les élections municipales s'adressant aux organismes communautaires. Formation développée par la TROVEPE. ▪ Présentation de la carte des ressources à chacun des arrondissements. ▪ Organisation de rencontres d'échange par arrondissements réunissant les élus-es municipaux et les directeurs-trices ainsi que les organismes communautaires de leur territoire. ▪ Réagir publiquement sur des enjeux de développement du milieu sherbrookoïse en général et du milieu communautaire. ▪ Participation aux travaux du comité « Économie sociale et développement communautaire » en vue de préparer le forum socio-économique organisé par la Chambre de Commerce de Sherbrooke en juin.

3- DÉVELOPPEMENT LOCAL ET COMMUNAUTAIRE

ÉTAT DE SITUATION

- ☞ La ville de Sherbrooke a adopté une nouvelle politique de reconnaissance des organismes en 2005.
- ☞ Les critères spécifiques de la reconnaissance des organismes communautaires sont à redéfinir avec la mise à jour des orientations et cadre d'action municipale en action communautaire.
- ☞ La CDC est de plus en plus un acteur reconnu par la Ville de Sherbrooke en ce qui a trait à l'action communautaire.

ENJEU

3.3 Améliorer la reconnaissance de la contribution des organismes communautaires au développement de notre milieu.

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
<p>La consolidation et le développement communautaire</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Exercer un rôle de leader et devenir l'interlocuteur privilégié auprès des structures municipales. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Suivi quant à la mise à jour éventuelle de la politique municipale d'action communautaire et le cas échéant, consultation des organismes communautaires quant aux orientations à donner à cette politique. ▪ Entreprendre les représentations nécessaires afin qu'une représentant-e de la CDC participe au comité de suivi pour l'élaboration d'un plan d'action pour les politiques familiale et d'intégration des personnes immigrantes. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Consultation de la CDC dans le cadre de la politique de reconnaissance des organismes de la Ville de Sherbrooke. ▪ Participation de la CDC à un comité aviseur pour la mise à jour des orientations et du cadre d'action municipale en action communautaire. ▪ Participation de la CDC aux Assises de la Ville servant à l'élaboration de sa Vision de développement. ▪ Rédaction d'une synthèse des commentaires recueillis lors de la tournée des organismes communautaires par arrondissement et présentation au comité de travail « Développement local et social ». (Cette synthèse sert aux représentants-es de la CDC pour leur participation au comité aviseur pour la mise à jour des orientations et cadre d'action municipal en action communautaire ainsi que pour la consultation sur le politique de reconnaissance.) ▪ Concentration de la représentation de la CDC aux travaux visant plus spécifiquement l'action communautaire. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Participation au comité aviseur pour la mise à jour des orientations et du cadre d'action municipal en action communautaire. ▪ Participation à l'élaboration du processus de consultation des organismes sur les orientations et cadre d'action municipale en action communautaire. ▪ Participation aux travaux visant à définir la nature et les modalités du support à être accordé par la Ville aux organismes reconnus.

3- DÉVELOPPEMENT LOCAL ET COMMUNAUTAIRE

ÉTAT DE SITUATION

- ☞ La participation de la société civile dans les lieux de décisions a été réduite ou menacée au cours des deux dernières années, particulièrement pour la CRÉ et le CLD.
- ☞ Pour la CRÉ et le CLD, les élus-es municipaux ont maintenant la responsabilité de désigner les représentants de secteur et ne procèdent pas nécessairement par des collèges électoraux; façon de faire démocratique plus respectueuse des pratiques du milieu communautaire.
- ☞ Le réseau local en santé et services sociaux à Sherbrooke n'est pas encore constitué.
- ☞ Les organismes communautaires confirment la nécessité d'arrimage entre le ROC et la CDC pour les représenter au niveau du réseau local en santé et services sociaux et des projets cliniques en découlant.

ENJEU

3.4 Représenter, dans une perspective multisectorielle, les intérêts des membres en fonction des enjeux prioritaires actuels.

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
<p>Développement local et gouvernance locale</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer la présence du milieu communautaire et de la société civile au sein des instances locales et régionales de développement et de décision. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Loi 34 : « Loi sur le ministère du Développement économique et régional. » <ul style="list-style-type: none"> - Vigilance quant à la mise en place des CRÉ des CLD. - Entreprendre les représentations nécessaires afin de maintenir une présence du milieu communautaire et de la société civile au sein du CLD. - Diffusion d'information aux organismes communautaires concernant les enjeux inhérents à l'application de cette loi. - Implication active pour assurer ou soutenir la représentation communautaire au CA de la CRÉ. ▪ Loi 25 : « Loi sur les agences de développement de réseaux locaux de services de santé et de services sociaux. » <ul style="list-style-type: none"> - Vigilance quant à la mise en place de la nouvelle agence régionale et réseau locaux de services. - Collaboration avec les autres CDCs de l'Estrie et le ROC afin de développer une vision régionale et éviter des iniquités inter-MRC concernant principalement: l'actualisation du PAL en santé publique et la mise en place des réseaux locaux de services. - Entreprendre les représentations nécessaires. - Diffusion d'information aux organismes communautaires concernant les enjeux inhérents à l'application de cette loi. ▪ Autres lois <ul style="list-style-type: none"> - Diffuser toutes informations sur les lois qui ont un effet direct sur les organismes ou les populations rejointes par ceux-ci. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Présentation de différentes lois et d'enjeux pour le milieu communautaire lors d'une réunion des membres de la TACAE le 30 septembre. ▪ Intervention écrite au président du CLD et aux élus municipaux membres du CA du CLD signifiant l'intérêt du milieu communautaire à demeurer présent au CA du CLD. ▪ Interventions verbales en CA du CLD pour exprimer les préoccupations du milieu communautaire quant aux modifications apportées au CLD. ▪ Rédaction d'articles dans le bulletin de la CDC sur le sujet. ▪ Leadership de la CDC pour proposer des mécanismes de délégation des représentants-es de secteurs au CA du CLD. ▪ Tenue d'une rencontre du collège électoral en janvier pour informer et discuter des nouveaux mécanismes de délégation pour les secteurs. ▪ Co-organisation d'une conférence de presse sur l'organisation des réseaux locaux en santé et services sociaux en Estrie. ▪ Réalisation de rencontres d'échange entre le ROC et les CDCs sur les plans d'actions locales en santé publique et sur les réseaux locaux. ▪ Tenue d'un déjeuner-causerie avec le DG du CSSS-IUGS, M. Denis Lalumière, portant sur la mise en place du réseau local à Sherbrooke. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Finalisation de la proposition afin de déterminer des mécanismes de délégation des représentants-es de secteurs au CA du CLD. ▪ Réalisation des actions consécutives aux orientations décidées à l'AGA 2005 quant à l'implication de la CDC dans l'implantation du réseau local en santé et services sociaux à Sherbrooke. ▪ Élaboration de mécanismes d'arrimage entre le ROC et la CDC sur le dossier du réseau local en santé et services sociaux et des projets cliniques. ▪ Sollicitation du comité de travail interne à la CDC « Santé et Services sociaux » pour nourrir la réflexion et supporter l'action de la CDC dans ce dossier.

3- DÉVELOPPEMENT LOCAL ET COMMUNAUTAIRE

ÉTAT DE SITUATION

- ☞ Les délais imposés pour réagir et s'exprimer quant aux changements proposés par le gouvernement sont courts et imposent un rythme de travail rapide laissant peu de place aux consultations et décisions démocratiques.
- ☞ Les changements rapides apportés en peu de temps créent de l'incertitude, des questionnements et de la méfiance de la part de la population, des groupes, etc.
- ☞ Enjeux importants pour préserver l'autonomie des groupes et le financement à la mission.

ENJEU

3.4 Représenter, dans une perspective multisectorielle, les intérêts des membres en fonction des enjeux prioritaires actuels.

DOSSIERS	PLAN D'ACTION 2004-2005	BILAN DES ACTIVITÉS 2004-2005	PLAN D'ACTION 2005-2006
<p>Développement local et gouvernance locale</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Assurer la présence du milieu communautaire et de la société civile au sein des instances locales et régionales de développement et de décision. ▪ Assurer les représentations officielles au sein du CA du CLD, au CA de la CDEC et au CSSS, et faire reconnaître l'importance de l'action communautaire dans le développement local. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Représentation au CLD <ul style="list-style-type: none"> - Diffusion de l'information auprès des groupes membres et non membres des dossiers traités au CLD. - Réalisation, au besoin, d'activités de consultation auprès des groupes en regard de dossiers importants. - Faire un bilan auprès des organismes afin de faire le point sur les dossiers traités au cours de l'année, discuter des enjeux pour l'année à venir et des priorités d'action. - Planification et convocation du collège électoral communautaire au moment de la nomination du délégué-e. - Participation active, voire leadership au niveau de l'organisation de rencontres des membres de la société civile et création d'alliances stratégiques avec ceux-ci. ▪ Documentation des problématiques de développement local et communautaire par l'entremise de recherches ciblées (capital social, cartographie des actifs, pratiques de développement, etc). 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ La CDC, via sa représentante, a toujours été déléguée par le milieu communautaire afin de le représenter au sein du CA de la SDES-CLD. ▪ Réalisation de 2 rencontres du collège électoral afin de dresser un bilan et échanger sur les enjeux : 28 avril 2004 et 25 janvier 2005. ▪ Proposition par le collège électoral communautaire, lors de la rencontre du 25 janvier, de confirmer le choix du conseil municipal de reconduire la représentante actuelle du milieu communautaire (Maryse Ruel), pour un autre mandat de deux ans, soit jusqu'en 2007. ▪ Désignation de la CDC comme responsable de convoquer le collège électoral communautaire pour l'élection des représentants-es communautaires au CA de la CDEC. ▪ Délégation d'un poste au CA de la CDEC pour un-e représentant-e du CA de la CDC. Cette pratique a été entérinée par le collège électoral communautaire. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Maintien de la représentation au CA du CLD. ▪ Maintien de la représentation au CA de la CDEC. ▪ Représentation auprès du CSSS de Sherbrooke pour que la CDC participe au réseau local du CSSS et à l'élaboration des projets cliniques (sous réserve de la volonté exprimée par les groupes membres lors de l'AGA). ▪ Organisation d'au moins une (1) rencontre « bilan et échange » sur les représentations effectuées par la CDC au CLD, à la CDEC au CSSS. ▪ Diffusion de toutes informations ayant un effet direct sur les organismes ou les populations rejointes par ceux-ci.

RAPPORT DE REPRÉSENTATION

La CDC a été présente à différentes activités de concertation, de consultation et d'actions afin de faire connaître les préoccupations des organismes communautaires, s'informer et échanger sur les différents enjeux touchant les organismes et le développement du milieu.

Local

- Comité aviseur pour le Plan d'action local en santé publique au CLSC : pour y représenter les organismes et leurs intérêts.
- Comité Santé et bien-être au CLSC : pour dépasser les actions du PALSP et développer une vision plus globale de santé et bien-être pour Sherbrooke.
- Comité aviseur pour la mise à jour du cadre d'action municipal en action communautaire : pour y représenter les organismes, leurs intérêts et préoccupations.
- Comité d'analyse des projets présentés au programme municipal de soutien à l'action communautaire : pour partager notre connaissance du milieu et des organismes communautaires.
- Comité d'analyse des projets présentés au programme « Bâisseurs communautaires » de Centraide Estrie : pour partager notre connaissance du milieu et des organismes communautaires.
- Conseil d'administration de la SDES-CLD : pour mettre de l'avant une vision globale et durable du développement et faire connaître la contribution des organismes au développement social et économique.
- CA de la CDEC : pour s'impliquer dans le développement de l'économie sociale et développer des liens de collaboration.
- Sherbrooke Ville en santé - comité « Pour une communauté solidaire » : pour soutenir les personnes et les familles vivant la pauvreté par le soutien à l'action communautaire.
- Comité de coordination pour les Centre d'Accès Communautaire Internet (CACI) : pour développer, au sein des organismes communautaires, des CACI afin de rendre accessible les nouvelles technologies de l'information à la population.
- Comité local pour favoriser le retour en formation des 16-24 ans : pour y partager notre connaissance du milieu et des organismes communautaires et faire le relais vers des organismes spécifiques.

Régional

- Inter-CDC : pour échanger sur nos réalités locales et développer une vision et des stratégies communes pour certains dossiers.
- Rencontres réunissant les CDCs de l'Estrie et le ROC pour échanger sur les enjeux en santé et services sociaux et arrimer nos interventions afin d'éviter les écarts Inter-MRC.
- Comité AdHoc sur l'ACA : pour effectuer un suivi de la Politique de reconnaissance de l'action communautaire, échanger de l'information et soutenir le représentant du milieu communautaire à la CRÉ-Estrie et organisation de journées de réflexion régionales sur les enjeux actuels pour le mouvement communautaire.
- Comité régional pour un Québec sans pauvreté (représentante pour l'Inter-CDC) qui est le relais du comité provincial : pour consulter et mobiliser la population estrienne sur la loi 112 et le plan d'action pour suivre en matière de lutte à la pauvreté.

RAPPORT DE REPRÉSENTATION

National

- Membre du conseil d'administration de la Table nationale des CDCs : pour contribuer au développement, à la consolidation du réseaux des CDCs et des organismes communautaires qu'elle représente.
- Membre de la Table nationale des CDCs : Participation à 3 rencontres nationales, à l'AGA. Parmi les dossiers traités durant les 3 rencontres de la TNDC, notons :
 - Travaux du comité aviseur
 - Conjoncture politique et enjeux
 - Formations et conférences
 - Ministère d'attache pour les CDCs, leur financement et leur développement.

Autres représentations

- Consultation et Avis pour la mise à jour de la politique municipale de reconnaissance des organismes.
- Participation aux Assises du 27 juin 2004 portant sur la Vision de développement de la Ville de Sherbrooke.
- Rencontre avec la nouvelle Directrice générale à la Ville de Sherbrooke pour y présenter la CDC et échanger sur les objectifs qu'elle souhaite poursuivre en lien avec le développement social et communautaire.
- Participation à une rencontre de consultation dans le cadre de la démarche de renouvellement de l'agrément du CLSC par le Conseil québécois d'agrément.
- Participation au déjeuner-conférence organisé par la Table sur la culture entrepreneuriale portant sur l'importance de l'Entrepreneuriat dans notre devenir avec M. Roger Noël, Doyen de la faculté d'administration à l'Université de Sherbrooke.
- Participation au déjeuner-conférence organisé par la SDES-CLD ayant pour thème « Les nouvelles réalités du monde du travail et ses impacts sur les organisations, les communautés et les individus », avec M. Pierre Bernier, consultant.
- Rencontres avec M. René Marchand, agent à la vie associative aux Caisses Desjardins de Sherbrooke, pour présenter la CDC et les organismes communautaires, échanger sur le projet de ralliement social et explorer de nouvelles collaborations.
- Rencontres régulières réunissant la direction de la CDC et de la CDEC afin d'échanger sur les plans d'action respectifs et développer des projets ou collaborations le cas échéant.
- Participation au Colloque régional sur le Développement des communautés.
- Rencontre avec des représentants-es des autres CDCs de l'Estrie du directeur régional au Ministère du développement économique régional et de la recherche, M. Robert Fortin, au moment de sa nomination pour lui faire connaître les CDCs et les organismes communautaires, échanger sur la CRÉ et les CLD.
- Participation à l'Assemblée générale annuelle de Solidarité Populaire Estrie.
- Participation à l'Assemblée générale annuelle de la Table d'Action Contre l'Appauvrissement de l'Estrie.
- Formation du Collectif pour un Québec sans pauvreté sur le thème de la Loi 112.
- Conférence organisée par Action Plus portant sur le projet de loi 57 visant une réforme de l'Aide sociale.